

Jaksorahoitteisia julkisen tutkimuksen projekteja koskevat erityisehdot

Soveltamisala

Näitä erityisehtoja sovelletaan julkisen tutkimuksen jaksorahoitteisiin projekteihin. Tekesin tutkimusrahoituksen yleisiä ehtoja sovelletaan niiltä osin, kuin näissä erityisehdoissa ei toisin määrätä.

Määritelmät

Jaksorahoitteinen projekti tarkoittaa tutkimusprojektia, jota rahoitetaan useammassa kuin yhdessä jaksossa ja useammalla kuin yhdellä rahoituspäätöksellä. Rahoituspäätöstä tehtäessä otetaan huomioon projektia koskeva kokonaissuunnitelma. Projektille annetaan diaarinumero, joka pysyy samana koko projektin kestoajan.

Rahoituspäätösilmoituksessa ilmoitetaan ajanjakso, johon rahoituspäätös kohdistuu, kyseiselle jaksolle myönnetty tutkimusrahoitus sekä tutkimustyön suunniteltu kokonaiskesto-aika. Lisäksi ilmoitukseen kirjataan suunnitelma tarvittavasta Tekesin rahoituksesta.

Tulevat jaksorahoituspäätökset harkitaan erikseen edellisen kauden jaksoraportin perusteella (uutta hakemusta ei tarvita). Keskeinen peruste myönteiselle jaksorahoituspäätökselle on projektin edistyminen, joten on myös mahdollista, ettei jaksorahoitusta myönnetä.

Rahoituspäätöksen hyväksymisilmoitus

Rinnakkaishankkeissa mainittu rahoituspäätöksen hyväksymisilmoitus liitteineen toimitetaan ainoastaan ensimmäistä jaksoa koskevan rahoituspäätöksen vastaanottamisen jälkeen.

Seuraavien jaksojen alussa tulee rahoituksen saajan kuitenkin toimittaa Tekesiin seuraavaa jaksoa koskevat ohjausryhmän vahvistama kumulatiivinen kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma. Jos projektiin saadaan mukaan uusia yritysosapuolia, rahoituksen saajan on huolehdittava, että kukin uusi yritysosapuoli toimittaa yrityksen vahvistuksen projektiin osallistumisesta.

Projektin raportointi

Jaksoraportointi sisältää Julkisen tutkimuksen raportin (Jaksorahoitusraportti) ja kustannustilityksen. Julkisen tutkimuksen raportissa on annettava selvitys projektin etenemisestä, tuloksista sekä projektin tulevaisuuden näkymistä. Jaksoraportointiin liittyvät asiakirjat tulee toimittaa Tekesiin rahoituspäätöksessä olevan aikataulun mukaisesti.

Kustannustilityslomakkeessa tulee ilmoittaa sekä tilityskauden toteutuneet kustannukset että kumulatiiviset kokonaiskustannukset jaksorahoitteisen projektin koko kestoajalta.

Jos Tekesin projektille myöntämä rahoitusosuus muuttuu jakson vaihtuessa, asiakkaan on, tilittäessään yhtä aikaa kahta eri jaksoa, laadittava kummaltakin jaksolta erilliset kustannustilityksensä. Aikaisempaan jaksoon kohdistuva lopputilitys ja jälkimmäiseltä jaksolta tehty ensimmäinen tilitys esitetään siis erillisillä lomakkeilla. Tekesin rahoitusosuus kummaltakin jaksolta lasketaan kyseisen jakson rahoituspäätöksessä mainitun rahoitusprosentin mukaisen.

Jaksoraportoinnin tarkoituksena on seurata jaksorahoituspäätöksellä rahoitetun projektin edistymistä ja tulosten hyödyntämismahdollisuuksien kehittymistä. Jaksoraportin hyväksyy projektin vastuullinen johtaja. Raportin perusteella Tekes päättää projektille mahdollisesti myönnettävästä seuraavan jakson rahoituksesta.

Jatkoajan hakeminen

Kokonaisprojektille mahdollisesti tarvittavaa jatkoaikaa haetaan vain kerran, viimeistään kaksi kuukautta ennen projektin viimeisen rahoitusjakson päättymistä. Mikäli jaksojen välisiä päättymis- tai aloitusajankohtia halutaan muuttaa, rahoituksen saajan tulee tehdä niistä aikataulun muutoshakemus Tekesille.